



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPrensIVO "G. GALILEI - PASCOLI"**

*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado - Sezione Ospedaliera*

Via D. Bottari, 1 (Piazza Castello) - 89125 Reggio Calabria

C.M.: RCIC85700L - C.F.: 92081500800

Telefono: 0965 892030 - Fax: 0965 894522

<http://www.icgalileipascoli.gov.it> - [rcic85700l@istruzione.it](mailto:rcic85700l@istruzione.it)

Codice IPA: istsc\_rcic85700l - Codice Univoco Ufficio UFN6OE

**Piano Annuale per l'Inclusività**  
**Anno scolastico 2019-2020**

**PROT.N. 1908/V.10**

**Reggio Calabria, 24/06/2020**

**Agli atti**

**Al sito web**

L'Istituto Comprensivo "G.Galilei - Pascoli" si propone di potenziare la cultura dell'inclusione per rispondere in modo efficace alle necessità di ogni alunno che, con continuità o per determinati periodi, manifesti Bisogni Educativi Speciali.

**A tal fine si intende:**

- creare un ambiente accogliente e supportivo;
- sostenere l'apprendimento attraverso una revisione del curriculum, sviluppando attenzione educativa in tutta la scuola;
- promuovere l'attiva partecipazione di tutti gli studenti al processo di apprendimento;
- centrare l'intervento sulla classe in funzione dell'alunno;
- favorire l'acquisizione di competenze collaborative;
- promuovere culture politiche e pratiche inclusive attraverso una più stretta collaborazione fra tutte le componenti della comunità educante.
- Attivare misure dispensative e/o compensative per detti soggetti.

**Obiettivo principale** è la riduzione delle barriere che limitano l'apprendimento e la partecipazione sociale attraverso l'utilizzo di facilitatori e l'analisi dei fattori contestuali, sia ambientali che personali.

**Destinatari**

Sono destinatari dell'intervento a favore dell'inclusione scolastica tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali comprendenti:

- **disabilità** (ai sensi della Legge 104/92, Legge 517/77);
- **disturbi evolutivi specifici** (Legge 170/2010, Legge 53/2003);
- **alunni con svantaggio socio/economico**,

- alunni con svantaggio linguistico e/o culturale
- alunni con disagio comportamentale/relazionale.

## Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

| <b>A. Rilevazione dei BES presenti:</b>  | <b>n°</b> |
|--|-----------|
| <b>1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>                            |           |
| ➤ minorati vista   |           |
| ➤ minorati udito   |           |
| ➤ Psicofisici  | <b>17</b> |
| <b>2. disturbi evolutivi specifici</b>   |           |
| ➤ DSA  | <b>2</b>  |
| ➤ ADHD/DOP   |           |
| ➤ Borderline cognitivo   |           |
| ➤ Altro  |           |
| <b>3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)</b>  |           |
| ➤ Socio-economico  | <b>3</b>  |
| ➤ Linguistico-culturale  | <b>2</b>  |
| ➤ Disagio comportamentale/relazionale  | <b>2</b>  |
| ➤ Altro  | <b>3</b>  |
| <b>Totali</b>  | <b>27</b> |
| <b>% su popolazione scolastica</b>   |           |
| <b>N° PEI redatti dai GLHO</b>   | <b>17</b> |
| <b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria</b> | <b>2</b>  |
| <b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria</b>  | <b>10</b> |

| <b>B. Risorse professionali specifiche</b>          | Prevalentemente utilizzate in...  | <b>Sì / No</b> |
|---|---|----------------|
| <b>Insegnanti di sostegno</b>                       | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                               | <b>Sì</b>      |
|   | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | <b>Sì</b>      |
| <b>AEC</b>  | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                               | <b>Sì</b>      |
|   | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | <b>Sì</b>      |
| <b>Assistenti alla comunicazione</b>                | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                               | <b>Sì</b>      |
|   | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | <b>Sì</b>      |
| <b>Funzioni strumentali / coordinamento</b>         |   | <b>Sì</b>      |
| <b>Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)</b> |   | <b>Sì</b>      |
| <b>Psicopedagogisti e affini esterni/interni</b>    |   | <b>No</b>      |
| <b>Docenti tutor/mentor</b>                         |   | <b>Sì</b>      |
| <b>Altro:</b>                                       |   |                |
| <b>Altro:</b>                                       |   |                |

| <b>C. Coinvolgimento docenti curricolari</b> | Attraverso...  | <b>Sì / No</b> |
|--|--|----------------|
| <b>Coordinatori di classe e simili</b>       | Partecipazione a GLI   | <b>Sì</b>      |
|  | Rapporti con famiglie  | <b>Sì</b>      |
|  | Tutoraggio alunni  | <b>Sì</b>      |
|  | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | <b>Sì</b>      |
|  | Altro:   |                |
| <b>Docenti con specifica formazione</b>      | Partecipazione a GLI   | <b>Sì</b>      |
|  | Rapporti con famiglie  | <b>Sì</b>      |
|  | Tutoraggio alunni  | <b>Sì</b>      |
|  | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | <b>Sì</b>      |
|  | Altro:   |                |
| <b>Altri docenti</b>                         | Partecipazione a GLI   | <b>Sì</b>      |
|  | Rapporti con famiglie  | <b>Sì</b>      |
|  | Tutoraggio alunni  | <b>Sì</b>      |
|  | Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | <b>Sì</b>      |
|  | Altro:   |                |

|   |   |           |
|---|---|-----------|
| <b>D. Coinvolgimento personale ATA</b>  | Assistenza alunni disabili  | <b>Sì</b> |
|   | Progetti di inclusione / laboratori integrati   | <b>No</b> |
|   | Altro:  |           |
| <b>E. Coinvolgimento famiglie</b>   | Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva                     | <b>Sì</b> |
|   | Coinvolgimento in progetti di inclusione  | <b>Sì</b> |
|   | Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante                                  | <b>Sì</b> |
|   | Altro:  |           |
| <b>F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI</b> | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità                         | <b>Sì</b> |
|   | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili                      | <b>Sì</b> |
|   | Procedure condivise di intervento sulla disabilità  | <b>Sì</b> |
|   | Procedure condivise di intervento su disagio e simili   | <b>Sì</b> |
|   | Progetti territoriali integrati   | <b>No</b> |
|   | Progetti integrati a livello di singola scuola  | <b>Sì</b> |
|   | Rapporti con CTS / CTI  | <b>Sì</b> |
|   | Altro:  |           |
| <b>G. Rapporti con privato sociale e volontariato</b>   | Progetti territoriali integrati   | <b>No</b> |
|   | Progetti integrati a livello di singola scuola  | <b>Sì</b> |
|   | Progetti a livello di reti di scuole  | <b>No</b> |
| <b>H. Formazione docenti</b>  | Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe                              | <b>Sì</b> |
|   | Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva                 | <b>Sì</b> |
|   | Didattica interculturale / italiano L2  | <b>Sì</b> |
|   | Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)                         | <b>Sì</b> |
|   | Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...) | <b>Sì</b> |
|   | Altro:  |           |

| <b>Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:</b>   | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo  |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti  |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive  |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola   |          |          |          |          | <b>X</b> |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti   |          | <b>X</b> |          |          |          |
| Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative                                   |          |          | <b>X</b> |          |          |
| Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi  |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Valorizzazione delle risorse esistenti  |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione   |          | <b>X</b> |          |          |          |
| Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo |          |          |          | <b>X</b> |          |
| Altro:  |          |          |          |          |          |
| Altro:  |          |          |          |          |          |
| * = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo   |          |          |          |          |          |
| Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici   |          |          |          |          |          |

## **Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno**

**Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo** (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

### **Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)**

#### **Compiti e funzioni del GLI**

1. Rilevazione dei BES, monitoraggio e valutazione
2. Raccolta e documentazione degli interventi educativo-didattici
3. Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e metodologie di gestione delle classi
4. Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai G.L.H. operativi
5. Elaborazione di un "Piano Annuale per l'Inclusione"
6. Interfaccia con CTS e servizi sociali e sanitari territoriali per attività di formazione, tutoraggio ecc.

#### Composizione del gruppo

E' presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato; è costituito dal gruppo di sostegno, dal coordinatore del progetto di accoglienza e dai referenti d'istituto, dalle figure strumentali, da una rappresentanza dei docenti coordinatori.

### **Consiglio di Classe**

#### 1. Individuazione

Il Consiglio di classe ha il compito di indicare in quali casi sia opportuna e necessaria l'adozione di una personalizzazione della didattica ed eventualmente di misure compensative e dispensative sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche e sulla base della eventuale documentazione clinica e/o certificazione fornita dalla famiglia.

#### 2. Coordinamento con il GLI

#### 3. Comunicazione con la famiglia ed eventuali esperti

#### 4. Predisposizione del PDP

Il Consiglio di classe predispone e realizza un piano didattico personalizzato (PDP) che ha lo scopo di definire, monitorare e documentare le strategie di intervento più idonee e i criteri di valutazione degli apprendimenti per tutti gli alunni individuati in situazione di svantaggio scolastico, tranne nei casi di disabilità. Il PDP è firmato dalla famiglia, dal Consiglio di classe e dal Dirigente Scolastico.

### **GLH operativo**

#### Compiti e funzioni

Il GLH operativo elabora il piano educativo individualizzato in presenza della certificazione di disabilità, come stabilito dalla legge 104/92.

### **GLH d'Istituto**

#### Compiti e funzioni

È composto dal DS, dal coordinatore delle attività di sostegno, dai docenti di sostegno, dai rappresentanti dei servizi territoriali e dalle famiglie.

Nel mese di settembre adatta la proposta di Piano Annuale per l'inclusione in base alle risorse assegnate alla scuola.

### **Collegio dei Docenti**

- Discute e delibera il PAI
- All' inizio di ogni anno scolastico discute e delibera gli obiettivi proposti dal GLI da perseguire e le attività da porre in essere che confluiranno nel PAI
- Con cadenza tri o quadrimestrale e al termine dell'anno scolastico verifica i risultati ottenuti.

### **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

L'Istituto propone attività di aggiornamento e formazione che formino tutti i docenti ai temi dell'educazione inclusiva e, in particolare, aiutino effettivamente a migliorare la capacità di attivare le metodologie dell'apprendimento cooperativo e del peer tutoring.

### **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**

#### **VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI CON SVANTAGGIO LINGUISTICO**

DPR394/99, art.45: Il Collegio dei Docenti definisce, in relazione al livello di competenza dei singoli alunni stranieri, il necessario adattamento dei programmi d'insegnamento; allo scopo adotta specifici interventi individualizzati o per gruppi di alunni per facilitare l'apprendimento della lingua italiana, utilizzando le risorse professionali della scuola.

Il consolidamento della conoscenza e della pratica della lingua italiana è realizzata attraverso la rimodulazione, nell'ambito del consiglio di classe, del monte orario disciplinare, garantendo quadri orari personalizzati, nei quali verrà dato carattere intensivo all'insegnamento della lingua italiana". Per la valutazione, oltre alla conoscenza della storia scolastica dell'alunno e di ogni altra informazione utile, i Consigli di classe prenderanno in considerazione:

- la situazione linguistica di partenza,
- le osservazioni sistematiche sull'alunno;
- la verifica dei progressi in relazione alla situazione di partenza;
- il conseguimento degli obiettivi previsti.

#### **VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

Per gli alunni diversamente abili, la valutazione è strettamente correlata al percorso individuale; inoltre essa è finalizzata a mettere in evidenza i progressi evidenziati dall'alunno in relazione alla sua crescita:

1. negli apprendimenti 2. nella comunicazione 3. nella socializzazione 4. negli scambi relazionali.

Tenuto conto che non è possibile definire un'unica modalità di valutazione degli apprendimenti, essa potrà essere:

- uguale a quella della classe
- in linea con quella della classe, ma con criteri personalizzati
- differenziata
- mista

In generale rispetterà le stesse scansioni temporali previste per il gruppo classe.

#### **VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI CON DIAGNOSI DI DSA**

Secondo quanto previsto dall'art. 10 dello "Schema di regolamento concernente Coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169" emanato dal Presidente della Repubblica, Per gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento (DSA) adeguatamente certificate, la valutazione e la verifica degli apprendimenti, comprese quelle effettuate in sede di esame conclusivo dei cicli, devono

tenere conto delle specifiche situazioni soggettive di tali alunni; a tali fini, nello svolgimento dell'attività didattica e delle prove di esame, sono adottati gli strumenti compensativi e dispensativi ritenuti più idonei.

Inoltre, nel diploma finale rilasciato al termine degli esami non viene fatta menzione delle modalità di svolgimento e della differenziazione delle prove.

La scuola adotta modalità di verifica e valutazione che consentono all'alunno con DSA di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento raggiunto, mediante l'applicazione di misure che determinino le condizioni ottimali per l'espletamento della prestazione da valutare, relativamente ai tempi di effettuazione e alle modalità di strutturazione delle prove, all'utilizzo di idonei strumenti compensativi, riservando particolare attenzione alla padronanza dei contenuti disciplinari, a prescindere dagli aspetti legati all'abilità deficitaria.

Sulla base del disturbo specifico, anche in sede di esami di Stato, si possono riservare ai candidati:

- tempi più lunghi di quelli ordinari;
- l'utilizzazione di idonei strumenti compensativi;
- l'adozione di criteri valutativi attenti soprattutto ai contenuti piuttosto che alla forma.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

#### **Il docente specializzato**

Il docente di sostegno svolge una funzione di mediazione fra tutte le componenti coinvolte nel processo di integrazione dell'alunno disabile: la famiglia, gli insegnanti curricolari, le figure specialistiche delle strutture pubbliche.

#### **Referente per le attività di sostegno**

Funzioni:

competenze di tipo organizzativo (Gestione delle risorse personali, tenere contatti con i referenti della Asl, collabora con il Dirigente Scolastico per l'organizzazione delle attività di sostegno, richiede la convocazione del Gruppo di lavoro, coordina il Gruppo di Lavoro nello svolgimento delle varie attività).

Competenze di tipo consultivo (creazione di un archivio e di una banca dati di proposte didattiche integrate fruibili dai docenti, propone materiali inerenti le metodologie e le strategie didattiche).

Competenze di tipo progettuale e valutativo (predisposizione di modulistica, formula progetti in base ai bisogni educativi emersi nell'Istituto e in base alle proposte del gruppo di lavoro per le attività di sostegno).

#### **GLH operativi**

Composizione: Dirigente scolastico, Docente referente se necessario, Docente coordinatore, Docenti curricolari, Docenti di sostegno dell'alunno disabile, Genitori dell'alunno disabile, Operatori Asl, A.E.C. se richiesto, altro personale che opera con l'alunno disabile.

Nel caso in cui fosse necessario, si prevede la possibilità di riunire G.L.H. straordinari, concordando la presenza degli operatori sanitari.

Funzioni:

- progettazione e verifica del PEI;
- stesura e verifica del PDF.
- individuazione e programmazione delle modalità operative, delle strategie, degli interventi e degli strumenti necessari all'integrazione dell'alunno disabile.

#### Alleanze extrascolastiche

- ASL

- famiglie
- associazioni coinvolte nel sociale

### **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

#### Famiglia

Inoltra la documentazione alla segreteria didattica dell'istituto: all'atto dell'iscrizione o alla formulazione della diagnosi, con o senza richiesta del PdP.

Assume la corresponsabilità del progetto educativo-didattico, collaborando alla stesura.

Si impegna ad avere colloqui mensili con i docenti del Consiglio di classe e il coordinatore di classe.

### **Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**

L'istituto cerca di migliorare il proprio livello di inclusione coordinando tutti i progetti per alunni con Bisogni Educativi Speciali in una strategia che accresca la capacità della scuola di rispondere ai bisogni delle diversità.

#### Organizzazione scolastica generale

- classi aperte
- compresenza
- uso specifico della flessibilità

#### Sensibilizzazione generale

- Promozione di attività di sensibilizzazione generale, attraverso cicli di film, letture ed altro, al fine di evitare atteggiamenti pietistici e compassionevoli.

#### Articolazione degli spazi e delle posizioni

- accessibilità interna ed esterna
- ubicazione delle classi
- posizione dei banchi

### **Scelte metodologiche e didattiche**

All'interno delle varie classi con alunni con BES si adottano strategie e metodologie favorevoli all'inclusione e il lavoro di gruppo come l'apprendimento cooperativo e il tutoring, le attività di tipo laboratoriale, le lezioni differite, utilizzo delle tecnologie.

### **Valorizzazione delle risorse esistenti**

#### **Risorse professionali**

Dirigente Scolastico

Coordinatore per le attività di sostegno

Referente DSA

Coordinatore gruppo accoglienza

Figura strumentale per l'autovalutazione d'istituto

Docenti per le attività di sostegno

Coordinatori di classe/ insegnante referente della classe

Personale ATA

Assistenti all'autonomia e alla comunicazione

Assistenti educativi

#### **Risorse strumentali**

Nell'arco degli anni la scuola si è dotata di attrezzature e ausili informatici specifici che possano rispondere in modo adeguato ai bisogni speciali dei nostri alunni con bisogni educativi speciali come la lavagna interattiva multimediale, una postazione con ingranditore, software specifici, tastiera facilitata, sintesi vocale, calcolatrice.

## **Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

L'eterogeneità dei soggetti con BES e la molteplicità di risposte possibili richiede l'articolazione di un progetto globale che valorizzi prioritariamente le risorse della comunità scolastica e definisca la richiesta di risorse aggiuntive per realizzare interventi precisi. Le proposte progettuali, per la metodologia che le contraddistingue, per le competenze specifiche che richiedono necessitano di risorse aggiuntive e non completamente presenti nella scuola. Il Progetto d'Istituto inserito nel PDM è volto a garantire:

- prevenzione del disagio e della dispersione scolastica;
- promozione del successo formativo attraverso azioni volte al recupero degli alunni con DSA e portatori di bisogni educativi speciali;
- sostegno all'aggiornamento e alla formazione degli insegnanti ai fini di valorizzare la professionalità docente e garantire la qualità dell'offerta formativa;
- attenzione alle dinamiche relazionali e alla dimensione comunicativa tra docenti, famiglie ed alunni anche attraverso le moderne tecnologie, tramite il sito scolastico e l'utilizzo di strumentazioni multimediali.

Gli obiettivi sono:

- Riconoscere i bisogni e le problematiche degli alunni con BES, anche attraverso la predisposizione e la somministrazione di materiale specifico;
- Individuare strategie educativo - didattiche diversificate e mirate, con la collaborazione dei docenti delle équipes pedagogiche;
- Collaborare con altre istituzioni scolastiche e con Enti di formazione, per favorire la realizzazione dei progetti e dei percorsi di integrazione;
- Rafforzare la comunicazione e l'unitarietà di intenti tra scuola e famiglia.
- Migliorare i risultati di apprendimento per Italiano e Matematica, attraverso le attività proposte;
- Favorire la predisposizione di strumenti compensativi adeguati e di modalità alternative per il lavoro scolastico degli alunni con diagnosi (computer portatili, appositi software per l'autonomia nel lavoro quotidiano e libri in formato digitale);
- Documentare e diffondere buone prassi, materiali, strumenti e specifici percorsi di lavoro, per il potenziamento delle abilità e delle competenze e la riduzione delle difficoltà degli alunni con DSA e Bisogni Educativo/Speciali.

L'istituto necessita:

- L'assegnazione di docenti da utilizzare nella realizzazione dei progetti di inclusione e personalizzazione degli apprendimenti
- Il finanziamento di corsi di formazione sulla didattica inclusiva, in modo da ottimizzare gli interventi di ricaduta su tutti gli alunni
- L'assegnazione di un organico di sostegno adeguato alle reali necessità per gli alunni con disabilità
- L'assegnazione di educatori dell'assistenza specialistica per gli alunni con disabilità dal primo periodo dell'anno scolastico
- L'assegnazione di assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale dal primo periodo dell'anno scolastico
- L'incremento di risorse umane per favorire la promozione del successo formativo per alunni stranieri e per corsi di alfabetizzazione
- Risorse umane per l'organizzazione di laboratori informatici, nonché l'incremento di risorse tecnologiche in dotazione alla singole classi, specialmente dove sono indispensabili strumenti compensativi
- Risorse per la mediazione linguistico culturale
- Definizione di nuove intese con i servizi socio-sanitari
- Costituzioni di rapporti con CTS per consulenze e relazioni d'intesa.

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**

L'istituto considera la continuità educativo-didattica un fattore facilitante del processo di apprendimento dell'alunno con BES .

**Procedure di accoglienza**

Il referente per le attività di sostegno, o un docente di sostegno delegato, incontra i docenti della scuola di provenienza dell'alunno e i suoi genitori, nel mese di maggio, per formulare progetti per l'integrazione. Il referente verifica la documentazione pervenuta e attiva risposte di tipo organizzativo per accogliere l'alunno stesso (richiesta AEC, assistenza di base, trasporto, strumenti e ausili informatici ecc...). Il docente per le attività di sostegno assegnato alla classe informa il Consiglio sulle problematiche relative all'alunno, incontra i genitori all'inizio dell'anno scolastico, prende contatti con gli specialisti della ASL, collabora con gli insegnanti curricolari al fine di creare un clima di collaborazione e di inclusione per gli alunni diversamente abili.

Il referente per le attività di sostegno predisporrà all'inizio dell'attività scolastica tutte le attività volte ad accogliere l'alunno diversamente abile, assieme al docente referente dell'accoglienza.

**Orientamento in entrata**

Le famiglie che vogliono conoscere l'offerta formativa dell'Istituto per gli alunni con BES possono usufruire di un servizio di informazione e consulenza da parte del referente per le attività di sostegno, o altro docente di sostegno delegato. In base ai diversi bisogni educativi evidenziati, ai colloqui con i genitori e con i docenti della scuola di provenienza, si cerca di individuare il corso di studi più adatto all'alunno.

**Orientamento in uscita**

L'alunno e la famiglia possono usufruire di varie attività di orientamento. Tali attività vengono progettate in collaborazione con la figura competente.

**Approvato dal gruppo di lavoro per l'inclusione in data 29 giugno 2020**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 29 giugno 2020**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Emilia Occhiuto

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993