



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Reggio Calabria
Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

Reggio Calabria, (vedasi timbratura in alto)

(vedasi protocollo in alto)

*Ai Dirigenti delle Istituzioni
scolastiche della Città Metropolitana
di Reggio Calabria*

Oggetto: Rilevazione cessazioni d'ufficio 1° settembre 2024 per il personale che abbia raggiunto il limite ordinamentale – Nota M.I.M. prot. 56532 del 28.09.2023 -Indicazioni operative.

Com'è noto, ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del decreto-legge n. 101/2013, **i dirigenti scolastici dovranno collocare a riposo d'ufficio**, fornendone comunicazione formale entro il 28 febbraio 2023, il personale scolastico che matura il limite ordinamentale (65 anni da compiersi entro il 31 agosto 2023) e raggiunge i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini).

Il Ministero, con circolare DGPER 56532 del 28.09.2023, che si allega alla presente, ha predisposto su SIDI una funzionalità per la rilevazione di tali collocamenti a riposo d'ufficio.

Si sottolinea l'importanza di tale rilevazione, in quanto rappresenta l'unico canale di comunicazione con INPS sulle posizioni in parola. Nello specifico, i nominativi inseriti confluiranno nel monitoraggio INPS, che effettuerà l'accertamento del diritto a pensione, anche se trattasi di cessazioni d'ufficio. A tal fine, si rammenta che i conteggi per la verifica dei requisiti contributivi dovranno essere effettuati dalle Istituzioni scolastiche a partire da eventuali **provvedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione definiti**. Si invitano, pertanto, le SS.LL. che abbiano rilevato dei dubbi sul personale da collocare a riposo, a contattare quest'Ufficio per verificare la presenza di istanze di computo/riscatto e/o ricongiunzione da lavorare.

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti e ringraziando per la consueta collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Antonino Domenico Cama

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*